

2017

ВЫБОРЫ

ГУБЕРНАТОРА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ



**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ И УЧАСТКОВЫХ
ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ
О РАСХОДОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
ВЫДЕЛЕННЫХ НА ПОДГОТОВКУ
И ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ**

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Инструкция о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссии Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области, утвержденная постановлением Избирательной комиссии Кировской области от 04.05.2017 № 7/57	1
II.	Методические рекомендации для планирования расходов на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области 10 сентября 2017 года	24
III.	Организация бюджетного учёта	37
IV.	Документы участковых избирательных комиссий, необходимые для составления отчета о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области 10 сентября 2017 года	42

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНА

Управляющий Отделением по
Кировской области Волго-Вятского
главного управления Центрального
банка Российской Федерации

постановлением
Избирательной комиссии
Кировской области
от 04.05.2017 № 7/57

С.Н. Крюков

« _____ » _____ 2017

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссией Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области

В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и Законом Кировской области «О выборах Губернатора Кировской области» (далее – Закон области) Избирательная комиссия Кировской области по согласованию с Отделением по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации устанавливает следующий порядок открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссией Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области.

1. ОТКРЫТИЕ, ВЕДЕНИЕ СЧЕТОВ И ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов Губернатора Кировской области, в том числе с подготовкой и проведением голосования, досрочных и повторных выборов, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, а также повышением правовой культуры избирателей и обучением организаторов выборов, обеспечением деятельности Избирательной комиссии Кировской области (далее - средства на подготовку и проведение выборов), производятся избирательными комиссиями за счет средств, выделяемых Избирательной комиссией Кировской области на эти цели из областного бюджета. Финансирование указанных расходов осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной росписью о распределении расходов

областного бюджета, но не позднее чем в десятидневный срок со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

1.2. Учет денежных средств, выделенных из областного бюджета на подготовку и проведение выборов, осуществляется на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации».

Учет средств, выделенных на проведение выборов, осуществляется на вновь открываемых избирательным комиссиям счетам в соответствии с Положением Банка России от 19.12.2016 № 567-П «О плане счетов бухгалтерского учета в Центральном банке Российской Федерации (Банке России) и порядке его применения», Положением Банка России от 27.02.2017 № 579-П «О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения».

1.3. Избирательная комиссия Кировской области не позднее чем за 30 дней до дня голосования распределяет выделенные ей из областного бюджета средства на подготовку и проведение выборов территориальным избирательным комиссиям, утверждает распределение средств по форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции и перечисляет средства областного бюджета территориальным избирательным комиссиям на лицевые счета, открытые этим комиссиям на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» (далее - счет № 40202) для финансирования выборов.

Территориальная избирательная комиссия распределяет выделенные ей Избирательной комиссией Кировской области денежные средства участковым избирательным комиссиям не позднее чем за 20 дней до дня голосования и утверждает распределение средств по форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции.

В случаях проведения досрочных либо повторных выборов Губернатора Кировской области, а также несвоевременного или неполного финансирования выборов избирательные комиссии распределяют и перечисляют средства по мере их поступления.

1.4. Счета территориальным избирательным комиссиям открываются в Отделении по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации или в филиале Публичного акционерного общества «Сбербанк России» - Кировском отделении № 8612 (далее - Кировское отделение № 8612 ПАО Сбербанк), расположенных на

территории Кировской области, при представлении в банк заявления на открытие счета и разрешения Избирательной комиссии Кировской области на открытие счета, а также Карточки с образцами подписей и оттиска печати, заверенной Избирательной комиссией области, по формам согласно приложениям № 2, 3 и 4 к настоящей Инструкции¹.

Территориальная избирательная комиссия оформляет карточку с образцами подписей и оттиска печати.

Территориальная избирательная комиссия не является юридическим лицом, ей не присваивается основной государственный регистрационный номер (ОГРН) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), предъявление в банк свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и сообщение сведений в налоговый орган по месту нахождения банка об открытии (закрытии) счета не требуется.

1.5. На счета № 40202 не допускается перечисление средств из федерального и местных бюджетов для финансирования мероприятий по подготовке и проведению выборов Губернатора Кировской области.

Плата за услуги банка по открытию указанных в пункте 1.4. настоящей Инструкции счетов и проведению операций по этим счетам не взимается. Банк не начисляет и не уплачивает проценты на остаток денежных средств на этих счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

1.6. Средства областного бюджета, выделенные Избирательной комиссией Кировской области территориальным избирательным комиссиям и участковым избирательным комиссиям, расходуются ими самостоятельно. Вышестоящие избирательные комиссии могут оплачивать расходы на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области за нижестоящие избирательные комиссии в соответствии с распределением средств областного бюджета, утвержденным по форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции.

1.7. Избирательная комиссия Кировской области, территориальные избирательные комиссии оплачивают расходы на подготовку и проведение

¹ При открытии счета территориальными избирательными комиссиями в Кировском отделении № 8612 ПАО «Сбербанк России» используется форма договора Кировского отделения № 8612 ПАО «Сбербанк России». При открытии счета в Отделении по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации используется форма договора Отделения по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации.

выборов Губернатора Кировской области за счет средств областного бюджета в соответствии со сметами расходов, утвержденными постановлением соответствующей избирательной комиссии по форме согласно приложению № 5 к настоящей Инструкции.

Участковая избирательная комиссия расходует средства областного бюджета на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области в пределах выделенных ей территориальной избирательной комиссией средств в соответствии со сметой, утвержденной территориальной избирательной комиссией по форме согласно приложению № 6 к настоящей Инструкции.

1.8. Неизрасходованные в период подготовки и проведения выборов Губернатора Кировской области бюджетные средства, выделенные территориальным избирательным комиссиям, возвращаются ими в Избирательную комиссию Кировской области до представления отчета о поступлении и расходовании средств областного бюджета по форме согласно приложению № 7 к настоящей Инструкции.

В случае назначения даты досрочных либо повторных выборов Избирательная комиссия Кировской области может разрешить продление действия счетов № 40202 для использования на цели, связанные с подготовкой и проведением указанных выборов. При этом по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, остатков денежных средств по этим счетам не должно быть.

2. БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

2.1. Бюджетный учет средств областного бюджета, выделенных на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящей Инструкции, ведется в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете», в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Российской Федерации о выборах.

2.2. Средства, выделенные в распоряжение избирательных комиссий, расходуются в установленном в разделе 1 настоящей Инструкции порядке и на основании расчетных документов, оформленных следующим образом:

территориальных избирательных комиссий, не являющихся юридическими лицами, - при наличии подписи председателя избирательной комиссии и подписи бухгалтера избирательной комиссии. При этом поля расчетных документов, предназначенные для указания ИНН, не заполняются;

участковых избирательных комиссий - при наличии подписи председателя

избирательной комиссии.

Территориальная избирательная комиссия заключает договоры о полной материальной ответственности с бухгалтером и кассиром избирательной комиссии.

Территориальная избирательная комиссия заключает договоры о полной материальной ответственности с председателями участковых избирательных комиссий.

В период подготовки и проведения выборов Губернатора Кировской области лимит остатка кассы денежных средств для территориальных избирательных комиссий не устанавливается.

2.3. Избирательные комиссии, за исключением участковых избирательных комиссий, осуществляют аналитический учет расходов на подготовку и проведение выборов по видам расходов согласно утвержденным сметам расходов.

Участковые избирательные комиссии составляют авансовые отчеты о поступлении и расходовании средств, выделенных им на подготовку и проведение выборов.

2.4. Участковая избирательная комиссия представляет территориальной избирательной комиссии отчет о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области и авансовый отчет с приложением первичных финансовых документов не позднее чем через 10 дней после официального опубликования результатов выборов.

Территориальная избирательная комиссия представляет отчет о поступлении и расходовании средств областного бюджета, выделенных ей на подготовку и проведение выборов, в Избирательную комиссию Кировской области по форме согласно приложению № 7 к настоящей Инструкции с приложением первичных учетных документов не позднее чем через 25 дней после официального опубликования результатов выборов.

Избирательная комиссия Кировской области представляет в Законодательное Собрание Кировской области и размещает на официальном сайте Избирательной комиссии Кировской области отчет о поступлении и расходовании средств областного бюджета, выделенных на подготовку и проведение указанных выборов, не позднее чем через три месяца после официального опубликования результатов выборов по форме согласно

приложению № 10 к настоящей Инструкции.

Председатели избирательных комиссий распоряжаются средствами областного бюджета, выделенными на подготовку и проведение выборов, несут ответственность за соответствие финансовых документов постановлениям избирательных комиссий по финансовым вопросам и представление отчетов о расходовании указанных средств в порядке и сроки, установленные законодательством о выборах и настоящей Инструкцией.

2.5. Территориальная избирательная комиссия одновременно с представлением Избирательной комиссии Кировской области отчета по форме согласно приложению № 7 к настоящей Инструкции представляет также подтверждение банка о закрытии счета № 40202 по форме согласно приложению № 8 к настоящей Инструкции, а в случае назначения досрочных либо повторных выборов Губернатора Кировской области подтверждение об остатках средств на счете.

Банк при обращении избирательной комиссии обязан подтвердить ей закрытие счета № 40202, а если счет не закрывается или срок действия счета продлевается — подтвердить остатки средств областного бюджета, находящихся на счете № 40202 по форме согласно приложению № 9 к настоящей Инструкции.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Инструкция вступает в силу с момента утверждения ее постановлением Избирательной комиссии Кировской области.

Приложение № 1
к Инструкции о порядке открытия и ведения
счетов, учета, отчетности и перечисления
денежных средств, выделенных Избирательной
комиссией Кировской области, другим
избирательным комиссиям на проведение
выборов Губернатора Кировской области

УТВЕРЖДЕНО
постановлением

(наименование избирательной комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____

**Распределение средств областного бюджета
на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области
для нижестоящих избирательных комиссий**

(полное наименование избирательной комиссии)

Наименование избирательной комиссии, вид расходов	Сумма — всего, руб.	в том числе для участковых избирательных комиссий (не менее), руб.
1	2	3
Раздел I		
1.		
(полное наименование избирательной комиссии)		
Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда		
ИТОГО по разделу I в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда		
Раздел II		
Средства на оплату расходов на подготовку и проведение выборов за нижестоящие избирательные комиссии и на финансирование их непредвиденных расходов		
ВСЕГО по разделам I и II		

Приложение № 2
к Инструкции о порядке открытия и ведения
счетов, учета, отчетности и перечисления
денежных средств, выделенных Избирательной
комиссии Кировской области, другим
избирательным комиссиям на проведение
выборов Губернатора Кировской области

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

В _____
(наименование учреждения банка)

от _____
(полное наименование комиссии)

**Заявление
на открытие территориальной избирательной комиссии
бюджетного счета на балансовом счете № 40202**

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссией Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Кировской области от « ___ » _____ 20__ г. № ___ и согласованной с Отделением по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации,

_____ (полное наименование территориальной избирательной комиссии)

просит открыть бюджетный счет на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» для финансирования выборов Губернатора Кировской области.

Комиссия не является юридическим лицом.

Карточка с образцами подписей и оттиска печати, а также разрешение Избирательной комиссии Кировской области на открытие бюджетного счета на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» прилагаются.

Председатель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов,
учета, отчетности и перечисления денежных
средств, выделенных Избирательной комиссией
Кировской области, другим избирательным
комиссиям на проведение выборов Губернатора
Кировской области

Председателю

(полное наименование территориальной избирательной комиссии)

(фамилия, имя, отчество)

**Разрешение
на открытие территориальной избирательной комиссии бюджетного счета на
балансовом счете № 40202**

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссией Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Кировской области от «__» _____ 20__ г. №__ и согласованной с Отделением по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации, и на основании постановления Избирательной комиссии Кировской области от «__» _____ 20__ г. №__ разрешить открыть _____

(полное наименование территориальной комиссии)

В

(наименование учреждения банка)

бюджетный счет на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» для финансирования выборов Губернатора Кировской области.

Срок действия бюджетного счета на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» устанавливается до «__» _____ 20__ г.

Председатель
Избирательной комиссии
Кировской области

Главный бухгалтер
Избирательной комиссии
Кировской области

МП

Приложение № 4
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов,
учета, отчетности и перечисления денежных средств,
выделенных Избирательной комиссии Кировской
области, другим избирательным комиссиям на
проведение выборов Губернатора Кировской области

Код формы документа по ОКУД
0401026

**Карточка
с образцами подписей и оттиска печати**

Клиент (владелец счета) _____

Место нахождения (место жительства) _____

_____ тел. № _____

Банк _____

Отметка банка
_____ (подпись)
“ ____ ” _____ 20__ г.
Прочие отметки

№ счета

(сокращенное наименование клиента
(владельца счета))

Фамилия, имя, отчество	Образец подписи	Срок полномочий					
Дата заполнения		Образец отиска печати					
Подпись клиента (владельца счета)							
Место для удостоверительной надписи о свидетельствовании подлинности подписей		Выданы денежные чеки					
		дата	с №	по №	дата	с №	по №

Приложение № 5
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов,
учета, отчетности и перечисления денежных средств,
выделенных Избирательной комиссией Кировской
области, другим избирательным комиссиям на
проведение выборов Губернатора Кировской области

УТВЕРЖДЕНА
постановлением

(наименование избирательной комиссии)

от « ____ » _____ 20__ г. № ____

**Смета расходов
избирательной комиссии на подготовку и проведение
выборов Губернатора Кировской области**

(полное наименование избирательной комиссии)

на подготовку и проведение выборов² _____

№ п/п	Виды расходов	Всего (руб.)
1	Компенсация	
2	Дополнительная оплата труда (вознаграждение)	
3	Начисления на дополнительную оплату труда (вознаграждение)	
4	Расходы на изготовление печатной продукции	
5	Расходы на связь	
6	Транспортные расходы	
7	Канцелярские расходы	
8	Командировочные расходы	
9	Расходы на приобретение оборудования, других материальных ценностей (материальных запасов)	
10	Выплаты гражданам, привлекавшимся в период выборов к работе в комиссии по гражданско-правовым договорам, всего	
	в том числе	
10.1	для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	
10.2	для выполнения работ по содержанию помещений территориальных избирательных комиссий	
10.3	для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов	
11	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	
	Всего расходов	

² Заполняется Избирательной комиссией Кировской области и территориальными избирательными комиссиями

Приложение № 6
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов,
учета, отчетности и перечисления денежных средств,
выделенных Избирательной комиссии Кировской
области, другим избирательным комиссиям на
проведение выборов Губернатора Кировской области

УТВЕРЖДЕНА

постановлением _____
(наименование территориальной избирательной
комиссии)

от «___» _____ 20__ г. № _____

**Смета расходов
участковой избирательной комиссии на подготовку
и проведение выборов Губернатора Кировской области**

(полное наименование избирательной комиссии)

на подготовку и проведение выборов³ _____

№ п/п	Виды расходов	Всего (руб.)
1	Компенсация	
2	Дополнительная оплата труда (вознаграждение)	
3	Расходы на связь	
4	Транспортные расходы	
5	Канцелярские расходы	
6	Командировочные расходы	
7	Расходы на приобретение других материальных ценностей (материальных запасов)	
8	Выплаты гражданам, привлекавшимся в период выборов к работе в комиссии по гражданско-правовым договорам, всего	
	в том числе	
8.1	для сборки, разборки технологического оборудования	
8.2	для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	
8.3	для выполнения работ по содержанию помещений участковых избирательных комиссий, избирательных участков	
8.4	для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов	
9	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	
	Всего расходов	

³ Заполняется участковыми комиссиями

Приложение № 7
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и
перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссией
Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение
выборов Губернатора Кировской области

ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств областного бюджета, выделенных избирательной комиссией
на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области

по состоянию на «_____» _____ 20__ г.

Наименование избирательной
комиссии

(избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, организующей

избирательной комиссии, номер участковой избирательной комиссии

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака 0, 00)

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503604
по ОКЕИ	

РАЗДЕЛ I. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

Наименование показателя	Код	Всего	в том числе		
			Избирательная комиссия Кировской области	территориальные избирательные комиссии	участковые избирательные комиссии
1	2	3	4	5	6
Численность избирателей на территории Кировской области, чел.	010				
Количество избирательных комиссий, ед.	020				
Численность членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, чел., всего	030				
в том числе:	031				
работающих на постоянной (штатной) основе					
освобожденных от основной работы в период выборов	032				
других членов комиссии с правом решающего голоса	033				
Численность работников аппарата избирательной комиссии, работающих на штатной основе, чел.	040				
Численность граждан, привлекавшихся в период выборов к работе в комиссии, чел.	050				

РАЗДЕЛ II. ФАКТИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ

Наименование показателя	Код строки	Сумма расходов, всего	в том числе расходы								
			Избирательной комиссии Кировской области				территориальных избирательных комиссий			участковых избирательных комиссий	
			всего	из них			всего	из них			
				расходы Избирательной комиссии Кировской области	расходы за территориальные избирательные комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии		расходы территориальной избирательной комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11
Компенсация, дополнительная оплата труда (вознаграждение), всего	060										
в том числе:											
компенсация членам комиссии с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы на период выборов	061										
дополнительная оплата труда (вознаграждение) членов комиссии с правом решающего голоса, всего	062										
дополнительная оплата труда (вознаграждение) работников аппарата комиссии, работающих на штатной основе	063										
Начисления на дополнительную оплату труда (вознаграждение)	070										
Расходы на изготовление печатной продукции, всего	080										

в том числе:										
расходы на изготовление избирательных бюллетеней	081									
расходы на изготовление другой печатной продукции	082									
Расходы на связь, всего	090									
в том числе:										
услуги местной, внутризоновой, междугородней связи	091									
прием и передача информации по радиосвязи	092									
почтово-телеграфные расходы	093									
спецсвязь	094									
другие расходы на связь	095									
Транспортные расходы, всего	100									
в том числе:										
при использовании авиационного транспорта	101									
при использовании других видов транспорта	102									
Канцелярские расходы	110									
Командировочные расходы	120									
Расходы на приобретение оборудования, других материальных ценностей (материальных запасов), всего	130									
в том числе:										
приобретение	131									

(изготовление) технологического оборудования (кабин, ящиков, уголков и др.)										
приобретение (изготовление) стендов, вывесок, указателей, печатей, штампов	132									
приобретение других материальных ценностей (материальных запасов)	133									
приобретение других основных средств	134									
Выплаты гражданам, привлекавшимся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам, всего	140									
в том числе:										
для сборки, разборки технологического оборудования	141									
для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	142									
для выполнения работ по содержанию помещений избирательных комиссий, избирательных участков	143									
для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов	144									
Расходы, связанные с информированием избирателей	150									
Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	160									

Израсходовано средств на подготовку и проведение выборов, всего	170									
Выделено средств на подготовку и проведение выборов	180									
Остаток средств на дату подписания отчета (подтверждается банком) стр. 180 - стр. 170	190									

- Примечания. 1. Территориальными избирательными комиссиями заполняются графы 3, 8-11.
2. Участковыми избирательными комиссиями заполняются графы 3, 11.

Председатель

_____ (наименование избирательной комиссии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер*

_____ (наименование избирательной комиссии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.
(дата подписания)

* Отчет территориальной избирательной комиссии, не являющейся юридическим лицом, подписывает бухгалтер этой комиссии.

Приложение № 8

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссии Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области

В _____
(наименование учреждения банка)

от _____
(полное наименование избирательной комиссии)

Заявление

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссией Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Кировской области от «__» _____ 20__ г. №__ и согласованной с Отделением по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации, прошу перечислить находящиеся на нашем счете № _____

(реквизиты счета комиссии)

остатки неизрасходованных средств в сумме _____
(сумма в цифрах и прописью)

на лицевой счет № _____

_____ (полное наименование организации со счета которой финансировалась избирательная комиссия, ее банковские реквизиты)

и закрыть наш лицевой счет № _____
(реквизиты счета избирательной комиссии)

Подписи:

Председатель

_____ (полное наименование комиссии)

_____ подпись, инициалы, фамилия

Бухгалтер

_____ (полное наименование комиссии)

_____ подпись, инициалы, фамилия

Печать комиссии

-----*линия отрыва*-----

На заявление от _____ подтверждаем, что неизрасходованные остатки средств на счете _____

(полное наименование комиссии)

№ _____
(реквизиты счета комиссии)

в сумме _____
(сумма в цифрах и прописью)

перечислены по ее поручению на счет № _____

_____ (полное наименование организации, со счета которой финансировалась избирательная комиссия, ее банковские реквизиты)

Лицевой счет № _____ закрыт.
(реквизиты счета комиссии)

_____ (подпись должностного лица и штамп)

Приложение № 9
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов,
учета, отчетности и перечисления денежных средств,
выделенных Избирательной комиссией Кировской
области, другим избирательным комиссиям на
проведение выборов Губернатора Кировской области

В _____
(наименование учреждения банка)
от _____
(полное наименование избирательной комиссии)

Заявление

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссией Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Кировской области от «___» _____ 20__ г. №___ и согласованной с Отделением по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации прошу вас подтвердить неизрасходованные остатки средств по состоянию на _____,

(дата подписания финансового отчета)
находящиеся на нашем счете № _____
(реквизиты счета комиссии)

в сумме _____
(сумма в цифрах и прописью)

Подтверждаем, что, проверив по вашим выпискам все записи, мы установили, что они сделаны правильно, и что указанный вами по состоянию на _____ остаток
(дата подписания финансового отчета)
неизрасходованных средств полностью соответствует остатку, выведенному по нашему учету.

М.П. ПОДПИСИ:
 Председатель комиссии
 Бухгалтер комиссии

«___» _____ 20__ г.
(дата подписания)

-----*линия отрыва*-----

На заявление от _____ подтверждаем, что по состоянию на _____
(дата подписания финансового отчета)
счете _____

№ _____
(реквизиты счета комиссии)

составили в сумме _____
(сумма в цифрах и прописью)

(ответственный исполнитель банка и штамп банка)

Приложение № 10
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов,
учета, отчетности и перечисления денежных средств,
выделенных Избирательной комиссией Кировской
области, другим избирательным комиссиям на
проведение выборов Губернатора Кировской области

ОТЧЕТ
о расходовании средств, выделенных Избирательной комиссией Кировской области
на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области

Дата голосования –

Дата представления отчета –

№ пп	ВИДЫ РАСХОДОВ	Всего	в том числе		
			Избирательная комиссия Кировской области	Территориальные избирательные комиссии	Участковые избирательные комиссии
РАЗДЕЛ I. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ					
1	Численность избирателей на территории Кировской области		х	х	х
2	Количество избирательных комиссий				
3	Численность членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, чел., всего				
4	Численность работников аппарата избирательной комиссии, работающих на штатной основе, чел.				
5	Численность граждан, привлекавшихся в период выборов к работе в комиссии, чел.				

РАЗДЕЛ II. ФАКТИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ (руб.)					
	РАСХОДЫ – ВСЕГО				
	в том числе:				
1	Компенсация и дополнительная оплата труда				
2	Начисления на оплату труда				
3	Расходы, связанные с печатной продукцией				
4	Расходы на связь				
5	Транспортные расходы				
6	Канцелярские расходы				
7	Командировочные расходы				
8	Расходы на приобретение оборудования, других материальных ценностей (материальных запасов)				
9	Выплаты гражданам, привлекавшимся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам				
10	Расходы, связанные с информированием избирателей				
11	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов				

Остаток средств на дату подписания:

Председатель
Избирательной комиссии
Кировской области

Начальник отдела
финансовой работы, бухгалтерского учета и
отчетности – главный бухгалтер

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
для планирования расходов на подготовку и проведение выборов
Губернатора Кировской области
10 сентября 2017 года

I. Оплата труда членов избирательных комиссий

Расчет средств на оплату труда членов избирательных комиссий всех уровней производится в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Кировской области от 25.05.2017 № 8/68 «О размерах и порядке выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппарата Избирательной комиссии Кировской области, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях в период подготовки и проведения выборов Губернатора Кировской области».

Размер компенсации членам комиссий, освобожденным на период выборов от основной работы, за полный месяц работы утвержден данным постановлением в размере 24 570 рублей.

Размеры дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за один час работы членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссиях не на постоянной (штатной) основе, также утверждены данным постановлением в зависимости от численности избирателей.

Размер дополнительной оплаты труда (вознаграждения) увеличивается на районный коэффициент к заработной плате, установленный решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти к заработной плате работников федеральных учреждений бюджетной сферы.

Оплата труда за работу в комиссии в выходные, нерабочие праздничные дни и ночное время производится в двойном размере.

Предельный размер ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по

подготовке и проведению выборов членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссиях не на постоянной (штатной) основе, составляет 1,5 к сумме дополнительной оплаты труда, выплачиваемой за фактически отработанное в комиссии время.

Начисления на оплату труда (вознаграждения) членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающих не на постоянной (штатной) не производятся, подоходный налог не взимается.

Сроки выплат дополнительной оплаты труда членам избирательных комиссий устанавливаются постановлением соответствующей избирательной комиссии с учетом транспортной инфраструктуры и географических особенностей на территории.

Дополнительная оплата труда членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, выплачивается на основании графика работы членов избирательной комиссии и сведений о фактически отработанном в комиссии времени по формам, утвержденным в Порядке выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения).

В случае указания в графиках и сведениях времени работы в часах с минутами указывать время в часах с 2-мя десятичными знаками. Минуты следует переводить в часы. Например, 3 час. 45 мин. = 3,75 час. (45 минут = $45 / 60 = 0,75 + 3 = 3,75$ час).

II. Командировочные расходы

По командировочным расходам по каждому виду избирательных комиссий должны быть представлены обоснования количества командировок и командируемых, а также целей командировок.

III. Расходы на изготовление печатной продукции

Печатная продукция изготавливается централизованно Избирательной комиссией Кировской области для нижестоящих избирательных комиссий за счет средств, выделенных на подготовку и проведение выборов Губернатора

Кировской области.

Не допускается планирование расходов на изготовление брошюры с текстом Конституции Российской Федерации, текстами федеральных и областных законов.

IV. Расходы на транспортные услуги

При планировании расходов на услуги транспорта в день голосования и другие дни по договорам с юридическими лицами необходимо учитывать применяемые тарифы на услуги и количество часов работы транспорта, а также оплату транспортных услуг по гражданско-правовым договорам.

V. Расходы на приобретение канцелярских товаров

В перечень канцелярских товаров не допускается включать наименования, не относящиеся к указанной группе товаров (например, фонарики, калькуляторы, лупы, листы фанеры и т.п.).

В перечень канцелярских товаров не должны включаться дорогостоящие товары, учитывая незначительный срок их использования избирательными комиссиями.

Перечень канцелярских товаров для избирательной комиссии должен быть ограничен и учитывать потребность, непосредственно связанную с расходами в рамках мероприятий по подготовке и проведению выборов.

Закупка канцелярских товаров осуществляется в централизованном порядке территориальными избирательными комиссиями.

VI. Расходы на оборудование и содержание помещений и избирательных участков

В случае наличия потребности в технологическом оборудовании (переносные и стационарные ящики для голосования) необходимо представить письменную заявку в Избирательную комиссию Кировской области.

В перечне расходов на приобретение предметов снабжения и расходных материалов, а также других расходов на оборудование помещений комиссий и избирательных участков не допускается включать:

- флеш-карты (за исключением необходимых для применения технологии ускоренного ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования в ГАС «Выборы» с использованием машиночитаемого кода, объем одной флеш-карты - не более 2 Гб);

- расходные материалы (в том числе картриджи) для техники, включенной в состав ГАС «Выборы»;

- запасные части для ремонта техники;

- флаги с символикой Кировской области и гербы;

- сувенирную продукцию (в том числе сувениры впервые голосующим, отдельным группам избирателей);

- наградную продукцию (в том числе бланочную).

VII. Расходы на выплаты гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам

При планировании расходов на выплаты гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам необходимо учитывать обоснования, принятые в расчетах на выплаты гражданам по каждому виду работ: количество граждан, привлекаемых для выполнения соответствующих работ, функциональный перечень производимых ими операций (работ) и период работы, а также размер оплаты труда за один день работы с указанием показателей, принятых в расчете (например, минимальная оплата труда, средняя заработная плата, должностной оклад и т.п.).

**Предельные суммы расходов территориальных и участковых
избирательных комиссий для выплаты гражданам, привлекаемым к
работе по гражданско-правовым договорам
на выборах Губернатора Кировской области**

№ п/п	Наименование видов работ, для выполнения которых привлекаются граждане по гражданско-правовым договорам	Количество человеко-дней за период выборной кампании	Оплата труда 1 человека	Всего расходов (не более)
Участковые избирательные комиссии				
1	Сборка-разборка технологического оборудования	2	250,00	500,00
2	Погрузочно-разгрузочные работы	1	350,00	350,00
3	Работы по содержанию помещений избирательных участков	2	350,00	700,00
4	Транспортные расходы	* ¹ см. алгоритм расчета		
Территориальные избирательные комиссии				
1	Работы по содержанию помещений избирательных комиссий	2	350,00	700,00
2	Погрузочно-разгрузочные работы	1	350,00	350,00
3	Монтаж-демонтаж информационно-разъяснительных материалов	2	400,00	800,00
4	Транспортные расходы	* ¹ см. алгоритм расчета		
5	Ведение бухгалтерского учета и отчетности	* ² см. алгоритм расчета		
6	Делопроизводство, машинописные работы и подготовка документов к сдаче в архив	* ³ см. алгоритм расчета		

***¹Алгоритм расчета
транспортных расходов по гражданско-правовым договорам**

1. Заработная плата водителя - **не более 4 руб.** за 1 километр (с учетом амортизации автомобиля).
2. На расходы за ГСМ – **не более 5 руб.** за 1 километр (с учетом марки

автомобиля).

Например:

При поездке на 70 км. (в обе стороны) расчет суммы договора на транспортные услуги будет следующим:

ЗП водителя = 140 км. x 4 руб. = 560 руб.

На ГСМ = 140 x 5 = 700 руб.

Итого сумма договора составит 1260 руб.

***²Алгоритм расчета ведения бухгалтерского учета по гражданско-правовым договорам**

В гражданско-правовом договоре подробно указывать наименование видов работ, для выполнения которых привлекается бухгалтер по гражданско-правовому договору.

Например: Бухгалтерский учет и отчетность (ведение и оформление бухгалтерской документации, банковские, кассовые операции), проверка финансовых отчетов, анализ первичных финансовых документов, подготовка сводных финансовых отчетов, оформление финансовых и бухгалтерских документов для участковых избирательных комиссий.

Расчет предельных сумм оплаты труда бухгалтеру территориальной избирательной комиссии произведен с учетом количества участковых избирательных комиссий на основании должностных окладов государственных гражданских служащих с применением ведомственного коэффициента 0,5% за период работы 3,5 месяца.

Предельные суммы оплаты труда бухгалтеру территориальной избирательной комиссии

№ п/п	Группы по количеству УИК	Сумма оплаты труда бухгалтера за 3,5 месяца, руб. (не более)
1	I группа (до 14 УИК)	28 350,00
2	II группа (от 15 до 19 УИК)	30 975,00
3	III группа (от 20 до 24 УИК)	32 550,00
4	IV группа (от 24 до 29 УИК)	34 650,00
5	V группа (от 30 до 45 УИК)	44 100,00
6	VI группа (более 46 УИК)	46 200,00*

*к работе в комиссиях VI группы разрешается привлекать второго бухгалтера с оплатой труда не более 13 200 руб. (за 1 месяц работы) на срок не более 1 месяца.

***³Алгоритм расчета
ведения делопроизводства, машинописные работы и подготовка
документов к сдаче в архив по гражданско-правовым договорам**

В гражданско-правовом договоре подробно указывать наименование видов работ, для выполнения которых привлекается делопроизводитель по гражданско-правовому договору.

Например: Регистрация, приём, отправление документов, машинописные работы, компьютерная печать документов, тиражирование, копирование избирательной документации, подготовка документов на хранение, сдача в архив, переплётные, брошюровочные работы, упаковочные работы (документации, избирательных бюллетеней в типографии и пр.), другие работы по делопроизводству.

Расчет предельных сумм оплаты труда делопроизводителя территориальной избирательной комиссии произведен с учетом количества участковых избирательных комиссий на основании должностных окладов государственных гражданских служащих за период работы 2,5 месяца.

**Предельные суммы оплаты труда делопроизводителю
территориальной избирательной комиссии**

№ п/п	Группы по количеству УИК	Сумма оплаты труда делопроизводителя за 2,5 месяца, руб. (не более)
1	I группа (до 14 УИК)	10 700,00
2	II группа (от 15 до 19 УИК)	10 900,00
3	III группа (от 20 до 24 УИК)	12 200,00
4	IV группа (от 24 до 29 УИК)	13 500,00
5	V группа (от 30 до 45 УИК)	14 700,00*
6	VI группа (более 46 УИК)	15 300,00*

*к работе в комиссиях V и VI групп разрешается привлекать второго специалиста по делопроизводству с оплатой труда не более 5 880 руб. - для

комиссий V группы и 6 120 руб. – для комиссий VI группы (за 1 месяц работы) на срок не более 1 месяца.

VIII. Расходы, связанные с информированием избирателей

В перечень расходов на информирование избирателей не допускается включать расходы на изготовление:

- продукции с символикой выборов (календарей, магнитов, пакетов, значков и т.п.);
- сувенирной продукции (в том числе расходы на сувениры впервые голосующим, отдельным группам избирателей);
- изготовление и размещение теле- и радиопередач.

IX. Другие расходы на выборы

С учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о выборах в части оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий, не допускается включать в перечень других расходов на подготовку и проведение выборов расходы на:

- аренду помещений, в том числе для хранения оборудования и печатной продукции;
- охрану помещений, обеспечение пожарной безопасности;
- публикацию материалов в печатных изданиях (за исключением случаев, когда на территории субъекта Российской Федерации отсутствуют редакции региональных периодических печатных изданий, обязанных предоставлять комиссиям печатные площади в соответствии с требованиями Федерального закона № 19-ФЗ. В этом случае в Пояснительной записке необходимо представить соответствующие сведения).

При планировании других расходов на подготовку и проведение выборов также не допускается включать расходы на:

- оплату услуг справочных служб;
- услуги организации видеотрансляции с избирательных участков;

- ремонт техники, за исключением расходов на ремонт технологического оборудования;

- проведение социологических исследований.

Денежные средства, предусмотренные для обеспечения деятельности избирательных комиссий на выборах Губернатора Кировской области, распределяются на основании постановления вышестоящей избирательной комиссии с учетом числа избирателей, избирательных комиссий, количества членов комиссий, территориальной удаленности.

Избирательная комиссия области не позднее чем за 30 дней до дня голосования распределяет поступившие в ее распоряжение средства, выделенные из бюджета области на подготовку и проведение выборов, между территориальными избирательными комиссиями, которые не позднее чем за 20 дней до дня голосования распределяют полученные средства между участковыми избирательными комиссиями.

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ:

УТВЕРЖДЕНО
постановлением территориальной избирательной
комиссии
Арбажского района
от 00.00.2017 № 0/0

Распределение средств областного бюджета на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области

Наименование
избирательной
комиссии:

Избирательная комиссия Арбажского района

Наименование участковых избирательных комиссий		Сумма – всего, руб.
1		2
Раздел I		
1	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 1 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
2	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	50 300,00 38 900,00
3	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 3	

Наименование участковых избирательных комиссий		Сумма – всего, руб.
1		2
	Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
4	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 4 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
5	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 5 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
6	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 6 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	50 300,00 38 900,00
7	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 7 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
8	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 8 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
9	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 9 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
10	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 10 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
11	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 11 Средства на подготовку и проведение выборов, всего в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда	46 300,00 38 900,00
	ИТОГО по разделу I в том числе на компенсацию и дополнительную оплату труда (вознаграждение)	509 300,00 428 300,00
	Средства на оплату расходов на подготовку и проведение выборов за нижестоящие избирательные комиссии и на финансирование их непредвиденных расходов	61 500,00
	ВСЕГО по разделам I и II	570 800,00

Основным финансовым документом при подготовке и проведении выборов является смета расходов избирательных комиссий.

Смета избирательной комиссии формируется в разрезе видов расходов.

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ СМЕТЫ ТИК

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Территориальной
избирательной комиссией Арбажского района
(наименование территориальной избирательной
комиссии)
от 00.00.2017 г. № 0/0

Смета расходов избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области

Территориальная избирательная комиссия Арбажского района
(полное наименование избирательной комиссии)

на подготовку и проведение выборов⁴

№ п/п	Виды расходов	Всего (руб.)
1	Компенсация	
2	Дополнительная оплата труда (вознаграждение)	65 300,00
3	Начисления на дополнительную оплату труда (вознаграждение)	
4	Расходы на изготовление печатной продукции	
5	Расходы на связь	
6	Транспортные расходы	
7	Канцелярские расходы	2 040,00
8	Командировочные расходы	
9	Расходы на приобретение оборудования, других материальных ценностей (материальных запасов)	3 400,00
10	Выплаты гражданам, привлекавшимся в период выборов к работе в комиссии по гражданско-правовым договорам, всего	43 960,00
	в том числе	
10.1	для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	18 960,00
10.2	для выполнения работ по содержанию помещений территориальных избирательных комиссий	
10.3	для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов	25 000,00
11	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	
	Всего расходов	114 700,00

⁴ Заполняется Избирательной комиссией Кировской области и территориальными избирательными комиссиями

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ СМЕТЫ УИК

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Территориальной
избирательной комиссией Арбажского района
(наименование территориальной избирательной комиссии)
от 00.00.2017 г. № 0/0

Смета расходов
участковой избирательной комиссии на подготовку
и проведение выборов Губернатора Кировской области
Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 1
(полное наименование избирательной комиссии)
на подготовку и проведение выборов⁵

№ п/п	Виды расходов	Всего (руб.)
1	Компенсация	
2	Дополнительная оплата труда (вознаграждение)	38 900,00
3	Расходы на связь	
4	Транспортные расходы	
5	Канцелярские расходы	
6	Командировочные расходы	
7	Расходы на приобретение других материальных ценностей (материальных запасов)	
8	Выплаты гражданам, привлекавшимся в период выборов к работе в комиссии по гражданско-правовым договорам, всего	7 400,00
	в том числе	
8.1	для сборки, разборки технологического оборудования	500,00
8.2	для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	6 200,00
8.3	для выполнения работ по содержанию помещений участковых избирательных комиссий, избирательных участков	700,00
8.4	для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов	
9	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	
	Всего расходов	46 300,00

Выделенные средства избирательным комиссиям расходуются строго в соответствии со сметой, утвержденной постановлением комиссии.

Территориальные избирательные комиссии могут оплачивать расходы

⁵ Заполняется участковыми комиссиями

на подготовку и проведение выборов за нижестоящие избирательные комиссии.

Средства на оплату расходов на подготовку и проведение выборов за нижестоящие избирательные комиссии и на финансирование их непредвиденных расходов предусматриваются в разделе II распределения средств.

ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении инструкции по бюджетному учету» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Данные проверенных и принятых к учету первичных учетных документов систематизируются по датам совершения операций (в хронологическом порядке) и отражаются накопительным способом в следующих регистрах бюджетного учета:

Журнал операций по счету «Касса»;

Журнал операций с безналичными денежными;

Журнал операций расчетов с подотчетными лицами;

Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Записи в журналы операций осуществляются по мере совершения операций, но не позднее следующего дня после получения первичного учетного документа, как на основании отдельных документов, так и на основании группы однородных документов. Корреспонденция счетов в журнале операций записывается в зависимости от характера операций по дебету одного счета и кредиту другого счета.

Журналы операций подписываются бухгалтером, составившим журнал операций.

По истечении каждого отчетного месяца первичные учетные документы, относящиеся к соответствующим журналам операций, должны быть подобраны в хронологическом порядке и сброшюрованы.

Отражение операций при ведении бюджетного учета осуществляется в соответствии с Планом счетов бюджетного учета, установленным Инструкцией.

**Образцы хозяйственных операций для отражения их
в журналах операций:**

Содержание хозяйственной операции	Дт	Кт
Журнал операций №1 по счету «Касса»		
Поступили наличные денежные средства в кассу с лицевого счета	1 201 34 510	1 201 21 610
Выдано в подотчет из кассы на финансирование подготовки и проведения выборов УИК	1 208 91 560	1 201 34 610
Поступление в кассу возврата неизрасходованных подотчетных сумм	1 201 34 510	1 208 91 660
Выдана оплата труда по гражданско-правовому договору из кассы	1 401 20 290	1 201 34 610
Журнал операций №2 с безналичными денежными средствами		
Поступление на лицевой счет денежных средств на финансирование подготовки и проведения выборов	1 201 21 510	1 304 04 000
Перечислены денежные средства в оплату счетов за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги	1 302 91 830	1 201 21 610
Возврат неизрасходованных денежных средств с лицевого счета ТИК на счет ИККО	1 304 04 000	1 201 21 610
Журнал операций №3 расчетов с подотчетными лицами		
Выдано в подотчет из кассы	1 208 91 560	1 201 34 610
Авансовый отчет подотчетного лица по выборным средствам	1 401 20 290	1 208 91 660
Поступление в кассу возврата неизрасходованных подотчетных сумм	1 201 34 510	1 208 91 660
Журнал операций №4 расчетов с поставщиками и подрядчиками		
Перечислены денежные средства поставщикам и подрядчикам в оплату счетов за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги	1 302 91 830	1 201 21 610
Накладная, акт выполненных работ, оказанных услуг	1 401 20 290	1 302 91 730

Средства, выделенные из областного бюджета на подготовку и проведение выборов отражаются: 290 КОСГУ и 853 ВР (ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ).

В случае одновременного проведения нескольких избирательных кампаний и получения избирательными комиссиями денежных средств из бюджетов разных уровней избирательные комиссии ведут отдельный бухгалтерский учет и отчетность по средствам, полученным из указанных бюджетов.

Ведение кассовой книги

Кассовая книга ведется вручную либо в электронном виде на отдельных листах за каждый операционный день. Бухгалтер должен фиксировать в книге каждое поступление денег (по ПКО) и каждое расходование (по РКО). В конце операционного дня бухгалтер сверяет данные книги с данными кассовых документов, выводит сумму остатка наличности, сверив ее с фактическим остатком денег в кассе, и ставит свою подпись.

Требования к ведению кассовой книги включают в себя обязательное оформление данной операции на основании следующих документов:

- приходный и расходный кассовые ордера, предназначенные для оформления поступления и выдачи в кассу наличности;
- кассовая книга, необходимая для сбора информации обо всех операциях с наличными деньгами;
- платежная ведомость для учета выплаченной дополнительной оплаты труда и ведомственного коэффициента;
- расчетно-платежная ведомость, предназначенная для учета отработанных часов, удержаний и выплат дополнительной оплаты труда и ведомственного коэффициента.

В книге все страницы должны быть пронумерованы и прошнурованы, а в конце обязательно указание количества страниц. Шнуровку – на последней странице скрепляют печатью и записью «в этой книге прошнуровано и пронумеровано ___ (*цифрами и прописью*) листов». Заверяется подписью председателя ТИК и бухгалтера, утверждается печатью и ставится дата.

Образцы хозяйственных операций для заполнения кассовой книги смотреть в образцах хозяйственных операций для отражения их в журнале операций № 1 по счету «Касса».

Кассовая книга ведется по видам бюджета отдельно.

Пример ведения кассовой книги см. на рис 1.

Касса (счет 120134 000)
за 03 июля 2017 г.

№ доку- мен- та	От кого получено или кому выдано	№ корреспонди- рующего счета	По бюджету		По внебюджетным средствам	
			Приход	Расход	Приход	Расход
1	2	3	4	5	6	7
	Остаток на начало дня 03.07.2017		0,00	X	0,00	X
1	Николаева Н.Н.	1 201 34 510	10 000,00			
1	Иванов И.И.	1 401 20 290		5 000,00		
2	Петров П.П.	1 401 20 290		3 000,00		
3	Сидоров С.С.	1 401 20 290		2 000,00		
Итого за день			10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
Остаток на конец дня 03.07.2017			0,00	X	0,00	X
в том числе на зарплату				X		X

Общий остаток денежных средств в кассе на конец дня

0,00

Кассир

_____ (подпись)

Николаева Н.Н.

_____ (расшифровка подписи)

Записи в кассовой книге проверил и документы

в количестве

Один

приходных

_____ (прописью)

и

Три

расходных получил

_____ (прописью)

Бухгалтер

_____ (подпись)

Николаева Н.Н.

_____ (расшифровка подписи)

Рис. 1

**ДОКУМЕНТЫ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ,
необходимые для составления отчета о поступлении и расходовании
средств, выделенных на подготовку и проведение выборов
Губернатора Кировской области 10 сентября 2017 года**

УИК представляет в ТИК отчет о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов Губернатора Кировской области, по форме согласно Приложению № 7 Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных Избирательной комиссии Кировской области, другим избирательным комиссиям на проведение выборов Губернатора Кировской области (далее – Инструкция).

Форма отчета утверждена постановлением Избирательной комиссии Кировской области от 04.05.2017 № 7/57. Представление отчета не по утвержденной в установленном порядке форме является нарушением финансовой дисциплины.

В отчет УИК включаются расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов, фактически оплаченные на день подписания отчета.

Отчет УИК о поступлении и расходовании средств, выделенных им на подготовку и проведение выборов, представляется в ТИК с приложением авансового отчета и всех учетных документов, на основании которых он составлялся.

К отчету УИК должны быть приложены следующие документы:

- 1) заверенная копия постановления УИК об утверждении графика работы членов УИК с приложением графиков работы;
- 2) сведения о фактически отработанном времени членами УИК с правом решающего голоса, подписанные заместителем председателя и секретарем УИК, утвержденные председателем УИК и заверенные печатью УИК;
- 3) заверенная копия постановления УИК о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии избирательного участка №___ с правом решающего голоса за активную работу по подготовке и проведению выборов Губернатора Кировской области;

- 4) расчетная ведомость на начисление компенсации, дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам УИК;
- 5) платежная ведомость на выплату компенсации, дополнительной оплаты труда (вознаграждения) с указанием номера и даты;
- 6) гражданско-правовые договоры с физическими лицами с приложением актов выполненных работ;
- 7) заверенная копия постановления УИК об установлении срока выплаты дополнительной оплаты труда;
- 8) акты на списание материальных ценностей, приобретенные за счет выделенных средств (канцтовары, расходные материалы и т.п.);
- 9) другие документы, подтверждающие расходы УИК.

Авансовый отчет после его проверки и подписания бухгалтером ТИК утверждается председателем ТИК.

Неизрасходованные денежные средства, полученные председателем УИК на подготовку и проведение выборов, возвращаются им в ТИК.

Отчет УИК подписывается председателем УИК и заверяется печатью УИК.

В отчете о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, стоимостные показатели раздела II «Фактические расходы на подготовку и проведение выборов» отражаются в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой (0,00 рубля), и УИК заполняет графы 3 (сумма расходов, всего) и 11 (расходы УИК).

В отчете подчистки не допускаются. В случае необходимости внесения исправлений неверный текст или сумма зачеркивается и сверху пишется правильный текст или сумма. Каждое исправление заверяется подписью председателя УИК.

Отчет УИК представляется в ТИК в срок, определенный председателем ТИК, но не позднее чем через 10 дней со дня голосования.

Председатели УИК несут персональную материальную ответственность.

ДЛЯ ЗАМЕТОК